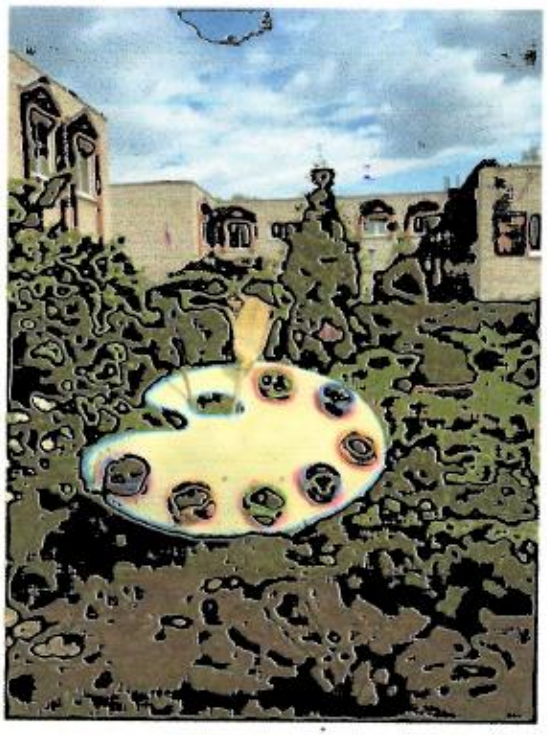
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение городского округа Королёв Московской области «Детский сад комбинированного вида № 16 «Забава»
(МАДОУ «Детский сад №16»)

141080, Россия, Московская область., город Королёв, пр-т Космонавтов, д. 45Б,
телефон: 8(495) 519-14-47, ОКПО:42268142 ,ОГРН: 1025002034683, ИНН/КПП: 5018045481/501801001
E-mail: sad-zabava@yandex.ru, Сайт:,http:// http://ds16.edu.korolev.ru/

ПРИНЯТО на Педагогическом Совете
Протокол № 1 от «29» 08 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ:
заведующая МАДОУ "Детский сад № 16"
Карпова С.В.
Приказ № 235 от «30» 08 20 19 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
работы коллектива на 2019-2020 учебный год.



Содержание плана.

1. Аналитический раздел.

Анализ результатов работы МАДОУ "Детский сад № 16"
за прошедший 2018-2019 учебный год 3

2. Кадровое обеспечение 3-5
3. Организация педагогического процесса 5-7
4. Подготовка детей к школе 4-8
5. Методическая работа 8-10
6. Коррекционная работа 10
7. Дополнительное образование 10-11
8. Организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ 11-13
9. Достижения и награды коллектива Детского сада 14-15
10. Обеспечение безопасности 16
11. Благоустройство 16
12. Охрана и укрепление здоровья детей 16-17
13. Работа с родителями 18-19
14. Актуальные проблемы ДОУ и пути их решения 20
15. Перспективные направления на следующий учебный год 20
16. Задачи на новый 2019-2020 учебный год 21
17. Организационно - педагогическая и методическая работа 21-30
18. Психолого-медико-педагогический консилиум 30-31
19. Коллективные открытые просмотры 31
20. Консультации 32
21. Организационно - педагогическая и методическая работа 33-35
22. Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта 36-37
23. Организация по наставничеству 38-39
24. Выставки,смотры, конкурсы 40
25. План работы с детьми вне ООД 41
26. Обеспечение контроля педагогического процесса в МАДОУ "Детский сад № 16 42
27. Производственные совещания 43
28. Сотрудничество с родителями 44-45
29. Партнерское взаимодействие с социальными структурами 46
30. Организационно-медицинский раздел 47-48
31. Административно-производственный раздел 49-51

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение городского округа Королёв Московской области « Детский сад комбинированного вида № 16 «Забава»
(МАДОУ «Детский сад №16»)

Анализ работы
за 2018-2019 учебный год

1.Общая информация о ДОУ.

МАДОУ "Детский сад № 16" функционирует с 1991 года.
Адрес: г. Королёв, Московская область , пр-т Космонавтов , д.45Б
Списочный состав детей: 349,
Детский сад (313), ясли (46)
Функционирует 12 групп : из них 2 логопедические группы
Состояние управления обеспечивает развитие ДОУ в соответствии с современными требованиями ФГОС ДО. Сформировано единое целевое образовательное пространство.
Структура управления демократична. Работает стабильный кадровый состав, способный эффективно осуществлять поставленные цели и задачи, активно участвовать в инновационной деятельности. Разработана и реализуются Программа развития ДОУ, Образовательная программа ДОУ. Внедряются эффективные методы, приемы обучения, современные образовательные ресурсы при реализации парциальных программ и педагогических технологий.

Создана материально-техническая база, обеспечивающая эффективность образовательного процесса. Контроль направлен на совершенствование деятельности коллектива, повышение качества образования, обеспечение конкурентно способности образовательной организации.

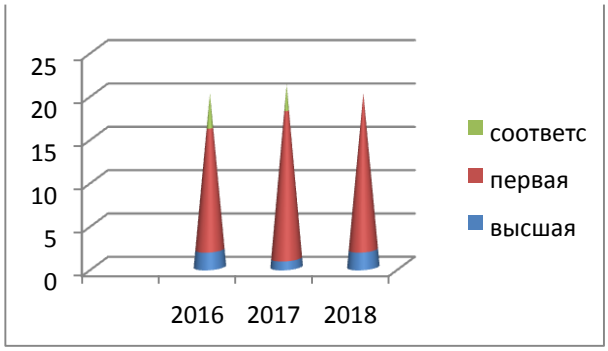
2.Кадровое обеспечение ДОУ.

2.1. Количество сотрудников по штату: 62 человек, из них администрация – 4 человека
Всего педагогов : 34 чел., из них совместитель- 1 чел., декретный отпуск 5 чел.
Образовательный уровень: Высшее образование - 26 человека , среднее профессиональное-
8 человек.
Стаж педагогической работы
от 0 до 5 лет- 4 человека
от 5 до 10 - 9 человек
от 10 до 20 лет- 17 человек

от 20 и выше - 4 человек

Ежегодно проходит аттестация педагогических кадров.

Высшую квалификационную категорию имеет–16 человек; первую - 11 человек, 3 человека-молодые специалисты имеющие стаж работы в данной организации менее 2 лет.



Педагоги постоянно повышают свою профессиональную компетенцию. Посещают городские методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки методической литературы. Прошли курсы повышения квалификации областного уровня:

в 2018 год-6 человек.

Проходят с 2018-2020 учебном году профессиональную переподготовку 9 человек.

По внедрению ФГОС ДО в образовательный процесс прошли курсы обучения все педагоги.

В учебном году аттестованы на первую квалификационную категорию 1 человек, на высшую квалификационную категорию 5 человек.

Более 60% педагогов представляют свой педагогический опыт на сайте ДОУ.

2.2. Проходила работа по повышению профессиональной компетенции педагогов на основании годового плана и графика курсовой подготовки.

К сожалению, не все педагоги владеют навыками работы по самообразованию, испытывают затруднения в комплексно-тематическом планировании, использовании информационных образовательных ресурсов , в проектной деятельности т.п.). Поэтому была организована методическая работа в ДОУ по формированию у педагогов навыков целенаправленной, самостоятельной системной работы по освоению проектной деятельности, современных педагогических технологий, использованию ИКТ, дальнейшему изучению нормативных документов.

Для педагогов организованы практические занятия по изучению и внедрению ИКТ в образовательный процесс. Прошли чтения по освоению новых педагогических технологий. Педагоги посещали методические объединения, открытые занятия в ДОУ, организованы взаимопосещения режимных моментов педагогического процесса воспитателями всех групп .

На базе детского сада на высоком уровне прошло городское методическое объединение для инструкторов по физической культуре по теме « **Аттестация как ресурс профессионального и личностного развития инструктора по физической культуре»**. Опыт работы инструктора по физической культуре был представлен в форме «открытое занятие», сообщение сопровождалось презентацией, видеоматериалом. Также рассматривались вопросы :

- Представление педагогического мастерства в ходе аттестации на квалификационную категорию (проведение открытого занятия с последующим анализом заявленных технологий)
- Что следует знать и как подготовиться к аттестации? Портфолио инструктора по физической культуре, учебно-методические материалы.
- Заполнение приложения к Экспертному заключению.

Так же в октябре 2018 года, на базе МАДОУ "Детский сад № 16" прошел деловой менторинг **Методический кабинет ДОУ, для** руководящие работники со стажем административной работы 5 и менее лет; административный резерв ДОУ. На менторинге рассматривались следующие вопросы:

- Функции методического кабинета
- Содержание деятельности методического кабинета, где для обсуждения, были предложены вопросы взаимодействия с родителями по реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.

В январе 2019 года на базе ДОУ №1 прошел семинар – практикум по теме: «Формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылка обучения грамоте старших дошкольников», где учитель-логопед Натальина Т.В. представила опыт работы по Подготовке к обучению грамоте. Комплект рабочих листов для обучения грамоте.

Также МАДОУ "Детский сад № 16" поделился опытом работы с педагогами –психологами организуя на базе учреждения мастер-класс «**Создание психологического комфорта в группах детского сада»**

Таким образом, можно отметить, что коллектив стабильный: опытные педагоги передают свой опыт, являются наставниками. Анализ педагогической деятельности показывает, что профессиональный потенциал наших педагогов достаточно высокий. Педагогический коллектив успешно осуществлял задачи, поставленные на учебный год.

3.Организация педагогического процесса.

3.1. Подводя итоги воспитательно-образовательной работы за текущий год, можно отметить, что педагогический коллектив активно, целеустремленно стремился к реализации цели и задач образовательной программы ДОО, годового плана работы коллектива МАДОУ "Детский сад № 16" , а также осуществлял выполнение задач Примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» (под ред. Веракса Н.Е., Гербовой В.В., Комаровой Т.С.) с включением в образовательный процесс современных программ и технологий, обеспечивая вариативность образования по образовательным областям (художественно-эстетическое развитие, познавательное развитие, речевое развитие) Николаева С.Н. «Юный эколог», видеоматериал «Двенадцать месяцев», «Добрый мир» Шевченко Л.Л., по технологии В. В. Воскобовича "Сказочные лабиринты игры», «Развивающие игры в ДОУ», Шайдурова Н.В. Методика обучения рисованию детей дошкольного возраста, Л.В.Куцакова «Конструирование и ручной труд в детском саду». «Подготовка к обучению дошкольников грамоте» Ельцова О.М. С учетом ФГОС ДО в ДОУ проходила работа по внедрению новой модели воспитательно-образовательного процесса. На основе Положения по внедрению ФГОС ДО рабочей группой создана Образовательная программа ДОО. Подведен итог выполнения плана мероприятий внедрения ФГОС ДО. При построении образовательного процесса учитываются современные нормативные документы, направленные на оптимизацию образовательной деятельности, обеспечение единства образовательного пространства, социальную ситуацию развития ребенка, повышение качества образования.

Разнообразные современные формы организации обучения детей (фронтальные, подгрупповые,индивидуальные),а также включение интегрированных, комплексных ,тематических видов ООД, осуществление комплексного подхода позволяли обеспечить успешное выполнение программных задач и успешное усвоение детьми разного возраста целевых ориентиров образования ,что показал промежуточная и итоговая педагогическая диагностика.

Наиболее успешные результаты педагогической диагностики индивидуального развития ребенка и выполнение программы установлено в группах №2, №4, №5,№6,№12.

Согласно требованиям Программы и осуществления индивидуализации образовательной деятельности в процессе обучения в 2018-2019 учебном году в сентябре 2018 года и мае 2019 года воспитателями групп, специалистами инструктором по физической культуре Щербининой В.В., музыкальными руководителями Филиппий Н.А.,Даниловой Н.И.., педагогом-психологом Нелюбовой Е.Н., учителями -логопедами Тарасовой Л.Ю., Натальиной Т.В. проведена педагогическая диагностика индивидуального развития ребенка ,уровня целевых ориентиров образования в раннем возрасте и целевых ориентиров образования на

этапе завершения дошкольного образования, усвоения программного материала детьми всех возрастных групп по всем образовательным областям реализуемой программы. По результатам промежуточной и итоговой диагностики за 2018-2019 учебный год в целом по детскому саду наблюдается положительная динамика по сравнению с началом учебного года.

Результаты индивидуального развития ребенка во всех возрастных группах по основным образовательным областям на допустимом и оптимальном уровне. В образовательной области «**Художественно-эстетическое развитие**» показатели индивидуального развития ребенка по итогам контрольных срезов имеют положительный результат в диапазоне от 85% до 96% (высокий и средний допустимый показатель в сумме) в зависимости от возрастной группы. Наиболее высокие результаты у детей подготовительной группы № 6, а наиболее низкие во второй младшей группе №3. Предполагаемая причина данных результатов: особенности адаптационного периода отдельных детей (домашние дети) и непосещение детьми ДОУ по причине болезни .

По разделу «**Музыка**» » показатели индивидуального развития ребенка по итогам контрольных срезов имеют положительный результат в диапазоне от 89 % до 96 % в зависимости от возрастной группы. Наиболее высокие результаты у детей старшей группы № 11, подготовительной группы №12, а наиболее низкие во второй младшей группе (3-4 г) №3. Предполагаемая причина данных результатов: индивидуальные психолого-физиологические особенности отдельных детей, нерегулярное посещение детского сада детьми

В образовательной области «**Речевое развитие**» показатели индивидуального развития ребенка по итогам контрольных срезов имеют положительный результат в диапазоне от 76% до 92 % в зависимости от возрастной группы. Наиболее высокие результаты у детей подготовительной группы № 6 и №12 , средней группы № 11, а наиболее низкие в младшей группе № 3 . Предполагаемая причина данных результатов: нерегулярное посещение детьми ДОУ по причине болезни и по домашним причинам, а также особенности развития речи.

В образовательной области «**Познавательное развитие**» показатели индивидуального развития ребенка по итогам контрольных срезов имеют положительный результат в диапазоне от 84% до 94 % в зависимости от возрастной группы. Наиболее высокие результаты у детей средних группах № 7, № 8 , группе № 4, а наиболее низкие во второй младшей группе возраста №3. Предполагаемая причина данных результатов: нерегулярное посещение детьми ДОУ по причине болезни и по домашним причинам .

В образовательной области «**Физическое развитие**» показатели индивидуального развития ребенка по итогам контрольных срезов имеют положительный результат в диапазоне от 66 % до 72 % в зависимости от раздела программы и возрастной группы. Наиболее высокие результаты у детей подготовительных групп № 6, №12, а наиболее низкие в логопедических группах №4,5. Предполагаемая причина данных результатов: индивидуальные особенности детей.

В образовательной области «**Социально-коммуникативное развитие**» показатели индивидуального развития ребенка по итогам контрольных срезов имеют положительный результат в диапазоне от 84 % до 98 % в зависимости от возрастной группы. Наиболее высокие результаты у детей подготовительной группы № 6 ,№ 12, а наиболее низкие в младшей группе № 3.Предполагаемая причина данных результатов: индивидуальные особенности детей, недостаток игрового опыта у детей, слабая организация руководства воспитателями игровой деятельностью детей.

Вывод:

Показатели индивидуального развития ребенка по итогам контрольных срезов имеют положительный результат во всех возрастных группах.

Итоги контрольных срезов целевых ориентиров образования в раннем возрасте имеют положительный результат.

Итоги контрольных срезов целевых ориентиров образования на этапе завершения дошкольного образования имеют положительный результат.

Наиболее высокие результаты у воспитанников в образовательной области «Социально-коммуникативное развитие», а наиболее низкие по разделу «Речевое развитие».

Во всех группах прослеживается положительная динамика по сравнению с началом учебного года.

На итоговые показатели оказали влияние следующие факторы: смена воспитателей в период учебных отпусков воспитателей, индивидуальные особенности развития отдельных детей, недостаточное взаимодействие специалистов ДОУ с родителями . **Пути решения** намечены следующие:

- включить в методическую работу дополнительные мероприятия с педагогами по повышению педагогической компетенции родителей в разных формах взаимодействия (практикумы, круглые столы и др.)
- провести дополнительное консультирование по организации педагогической работы в образовательных областях «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Социально - коммуникативное развитие», активизировать взаимодействие со специалистами.
- специалистам обеспечить психолого-педагогическое сопровождение детей с учетом индивидуальных особенностей (ОВЗ).
- воспитателям и специалистам корректировать и обеспечить полное дидактическое и методическое сопровождение педагогического процесса, организованной образовательной деятельности детей в соответствии с требованиями примерной основной общеобразовательной программы «От рождения до школы» под. ред. Веракса Н.Е. и ФГОС ДО.

В целях эффективного инновационного развития системы образования Московской области и решения вопросов его научного, методического, правового, финансово-экономического, материально-технического, организационного и кадрового обеспечения и сопровождения. для эффективного инновационного развития системы образования Московской области и решения вопросов его научного, методического, правового, финансово-экономического, материально-технического, организационного и кадрового обеспечения и сопровождения с 2016 года МАДОУ "Детский сад № 16" при информационной поддержке Академии социального управления стало **пилотной площадкой для реализации международной программы Афлатун** – социальное и финансовое образование детей. На сегодняшний день в апробации программы «Афлатун» принимает участие старшая логопедическая группа №5. Но в дальнейшем планируется запустить программу в старшую группы №7 дошкольного учреждения.

Основные результаты и позитивные эффекты за 2018-2019 год.

- развитие финансовой грамотности дошкольников в условиях введения ФГОС.

- возможность получить знания и развить навыки посредством сбалансированной системы решения вопросов социального и финансового образования, состоящей из пяти ключевых элементов: личное понимание и исследование, права и обязанности, сбережения и траты, планирование и бюджет, детская социальная и финансовая инициатива.

Воспитанники, помимо развития общей культуры личности, овладеют следующими финансовыми компетенциями:

- Определять разницу между «хочу» и «надо»;
- Регулировать потребности в соответствии с возможностями;
- Делать покупки;
- Выбирать товар в соответствии с ценой и качеством;
- Уметь разумно расходовать деньги;
- Сберегать средства семейного бюджета.

Таким образом, дошкольники научатся правильно управлять своим поведением на основе первичных представлений о мире финансов.

Основные результаты и позитивные эффекты 1 полугодие 2019 года

приобретение знания о:
- видах и функциях команд, особенностях работы в команде,

- предпосылках появления денег,
- понятии валюты и ее роли в жизни общества,
- функции денег – средство накопления и сбережения, - понятия статья расходов,
- базовых потребностях и их защите,
- видах продуктов и производственной цепочке,
- понятиях товары и услуги;
- понятии трудовая миграция и связанных с ней трудностях.

Перспективы 2019- 20120 учебный год

- ✓ повышение уровня форсированности финансовой грамотности детей, посредствам поэтапного внедрения Международного проекта «Афлатун: финансовое и социальное образование детей» во все старшие группы ДОУ. 70 человек, 2 группы, 6-7 лет.
  С 2018 года МАДОУ "Детский сад № 16" при поддержке **ООО «Русское слово – учебник»**, является Пилотной площадкой по внедрению в образовательный процесс программно-методического комплекса «Мозаичный ПАРК». По данному направлению работает II младшая группа №2.

По итогам проделанной работы за первый год, можно сделать следующие выводы:

- ✓ В дошкольном учреждении работа по внедрению программы «Мозаика» и программно-методического комплекса «Мозаичный ПАРК» ведется систематически.
- ✓ Режим дня составлен с расчетом 12 - часовое (06.45-18.45) пребывание ребенка в детском саду.
- ✓ Расписание учебных занятий составлено на основе разработанного учебного плана.
- ✓ Годовой план работы учреждения включает мероприятия с педагогами по внедрению программы «Мозаика» и программно-методического комплекса

«Мозаичный ПАРК».

Педагоги каждой группы, а также педагоги-специалисты составляют план мероприятий в рамках комплексно – тематического планирования.

- **o** На каждой возрастной группе имеется циклограмма видов деятельности по программе «Мозаика».
- **o** В группах имеется необходимый материал для проведения видов деятельности с детьми, созданы развивающие центры.
- **o** В ДОУ оформлен стенд «Визитная карточка», в который входит работа с детьми по программе «Мозаика».
- **o** Педагоги активно участвуют в мероприятиях разного уровня, привлекая родителей и детей.
- **o** Посещаемость мероприятий по внедрению программы «Мозаика» и программно-методического комплекса «Мозаичный ПАРК» родителями остается на достаточно высоком уровне.
- **o** Информация о деятельности детского сада, о происходящих событиях по внедрению программы «Мозаика» и программно-методического комплекса

«Мозаичный ПАРК» регулярно отображается на сайте дошкольного учреждения.

В отчетном учебном году педагоги успешно делились своим опытом для различной аудитории **в мероприятиях разного уровня**:

1. Открытое занятие для педагогов ДОУ «Педагогический портфель воспитателя – современные подходы к планированию образовательной деятельности ДОО»
2. Мастер-класс для педагогов «Построение предметно- пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО» для педагогов.

Педагоги делились своими педагогическими находками по различным темам **в конкурсах разного уровня**, в т.ч. в сети интернет:

1. Альманах педагога, Всероссийский конкурс, «Дедактические игры в педагогической

системе дошкольного образования », 13.10.2018г.

2. Всероссийский смотр-конкурс «ФГОС ДО как основной механизм повышения качества дошкольного образования ».
3. Всероссийский конкурс « Игра-основной вид деятельности в ДОО»
4. Всероссийский конкурс « Компьютерная грамотность педагога»
5. Муниципальный фестиваль « Виват, детский сад», представление опыта работы по ПМК «Мозаичный ПАРК»

Педагоги отображали **информацию о деятельности детского сада**, о происходящих событиях по внедрению программы «Мозаика» и программно- методического комплекса «Мозаичный ПАРК» в сети Интернет.

1. www.fgosdo.ru
2. www: http://ds16korolev.edumsko.ru
3. www almanahpedagoga.ru
4. www.portalobrazovaniya.ru

В течение года для родителей (законных представителей) воспитанников были проведены следующие мероприятия:

- Родительское собрание по теме: «Программа **«Мозаика»» - особенности пограммы.**
- **Мастер-класс «Веселая шнуровка»**
- **Презентация «Игровое оборудование. Требованиям к развивающей предметно-пространственной среде»**
- **Отчетное родительское собрание «**Аналитический отчёт По внедрению программы «Мозаика» и программно- методического комплекса «Мозаичный парк»

В отчетном учебном году педагоги работающие по программе «Мозаика» получили сертификаты от издательства «Русское слово» о прохождении курсовой подготовки по теме «ПМК «Мозаичный ПАРК – современный инструментарий в системе дошкольного образования»

Направления дальнейшей деятельности:

1. совершенствование работы с детьми и родителями по внедрению программы «Мозаика» и программно-методического комплекса «Мозаичный ПАРК»
2. Продолжение работы по разработке перспективного плана занятий для дошкольников.

Сложности при работе по ПМК «Мозаичный ПАРК», программе «Мозаика»:

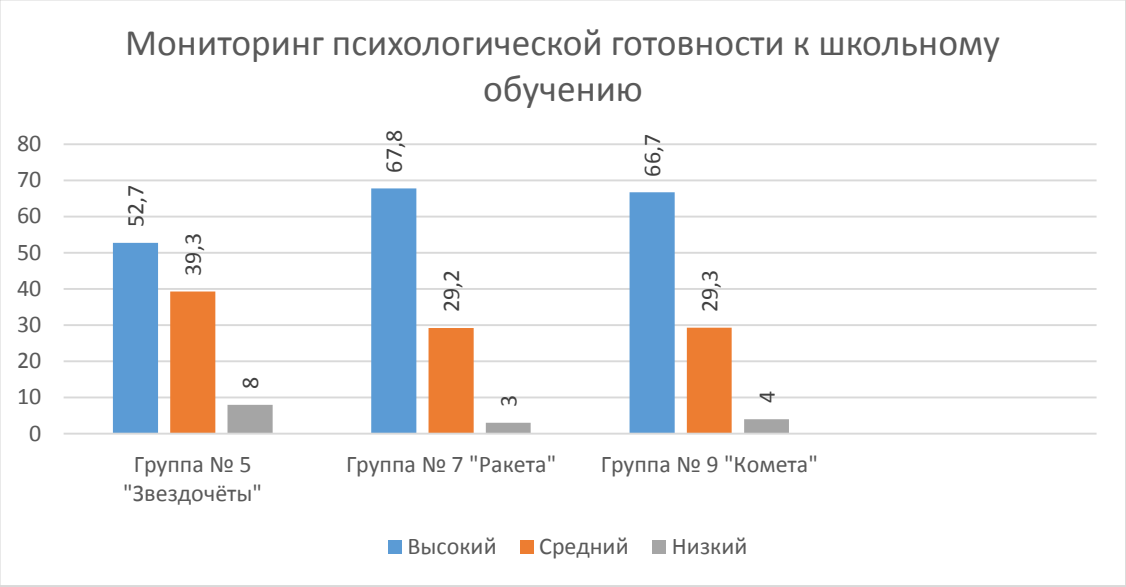
- ✓ Отсутствие парциальных программ и практических пособий с конспектами занятий по образовательным областям.
- ✓ Преобладание у педагогов стереотипов и желаний работать по привычке.

Предложения по расширениюпрограммно-методического комплекса «Мозаичный ПАРК»: Парциальные программы и практические пособия с конспектами занятий по образовательным областям. Комплекты Демонстрационных картин.

4. Подготовка детей к школе.

Анализируя работу по формированию готовности детей к школьному обучению, можно отметить, что выпускники нашего ДОУ в большинстве случаев к школе готовы. У детей развиты необходимые интегративные качества, необходимые для поступления в школу. В большинстве случаев освоены навыки учебной деятельности, сформировано положительное

отношение к учению и школе. В 2018-2019 году в МАДОУ "Детский сад № 16" выпускается в школу 73 воспитанника. Показатели психолого-педагогической диагностики готовности к школе имеют положительную динамику.



Осуществлялась тесная преемственность работы педагогов МАДОУ "Детский сад № 16" и МОУ СОШ №18 согласно плана (осуждение и утверждение плана преемственности с гимназией №18 взаимное знакомство с программами обучения, открытые формы ООД для учителей гимназии №18, участие школьников в досугах и праздниках, приглашение учителей и администрации школы на родительские собрания, торжественные мероприятия ДОУ, совместное благоустройство территории и др.) Отслеживается успеваемость выпускников ДОУ в течение периода обучения в начальной школе. Задача преемственности со школой выполнена полностью .

Вывод : целевой компонент годового плана реализован на достаточном уровне.

5. Методическая работа.

Проведены все запланированные педагогические советы, которые отражали состояние образовательной работы по различным образовательным областям развития дошкольников.

Выбранные активные формы методической работы активизировали творческий потенциал педагогов. Взаимодействие воспитателей и специалистов (логопед, психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, медсестра) способствовало

результативности педагогического процесса, позволяло разносторонне решать поставленные задачи, координировать комплексный подход в обучении и развитии ребенка.

Обсуждение результатов тематического контроля позволило скорректировать направления работы образовательной области «Познавательное развитие» «Социально-коммуникативное развитие», «Речевое развитие». Организованы консультации, семинарские занятия, работа в микро группах, взаимопосещения для различных категорий педагогов (начинающие воспитатели, опытные педагоги).

Рабочей группой проведено подведение итогов выполнения плана мероприятий по внедрению ФГОС ДО в образовательный процесс ДОУ.

Медико-психолого-педагогические советы позволили сделать подробный анализ адаптации детей к условиям жизни в детском саду. Наилучшие показатели в группах №1 и №2. Также рассматривались результаты нервно-психического развития детей раннего возраста по основным линиям развития.

В работе с детьми раннего возраста педагоги создают все необходимые условия для успешного прохождения каждым ребенком периода адаптации: налаживают положительные контакты между родителями, с детьми организуют различные виды игр, внедряют здоровьеформирующие педагогические технологии.

Обобщен педагогический опыт воспитателя Рыкушиной Е.М.. по организации работы с детьми и родителями в образовательной области «Социально-коммуникативное развитие».

Однако, у отдельных педагогов раннего возраста возникали трудности в организации воспитательного процесса с детьми раннего двух подгрупп в начале учебного года.

Пути решения проблемы - изучение опыта работы коллег внутри учреждения, рациональное распределение обязанностей между младшим воспитателей и воспитателем при организации образовательного процесса в группах раннего возраста.

Обобщен педагогический опыт воспитателя Лобачевой Е.В. по организации работы с детьми и родителями в образовательной области «Познавательное развитие».

Воспитатель Завалищина О.В. представила опыт работы по формированию основ безопасности дорожного движения дошкольников.

Педагог-психолог Нелюбова Е.Н. обобщила опыт коррекционной работы с использованием телесно—ориентированных подходов в образовательном процессе.

Педагоги представили опыт своей работы в губернаторском проекте «Наше Подмосковье».
Организация образовательного процесса в целом по ДОУ имеет достаточно стабильный уровень. Причиной некоторых проблем по некоторым вопросам является небольшой опыт работы педагога, трудности в овладении новыми информационными технологиями, в некоторых случаях проявляется синдром профессионального выгорания. Недостаточный уровень использования педагогами информационно - коммуникационных технологий был обусловлен недостаточной компетентностью в использовании ИКТ.
Определенные трудности в организации воспитательно-образовательного процесса создавало пребывание воспитателей (5 человек) в учебных отпусках.

6. Коррекционная работа.

Осуществлялась работа педагогов-специалистов в логопедической группе.
Помощью логопеда воспользовались 27 человек. Выпускается 15 человек.
Итоги:
С хорошей речью-12 чел.
Со значительными улучшениями-5 чел.
Без улучшений-нет.
Наблюдается положительная динамика исправления нарушений речи дошкольников.
Работа педагогов ПМПк была направлена на индивидуальную работу с детьми, имеющими нарушения речи и ОВЗ.

7. Дополнительное образование.

Осуществлялось взаимодействие воспитателей, специалистов ДОУ и специалистов в решении задач художественно-эстетического и духовно-нравственного воспитания. Организована кружковая работа с детьми (208 чел)

№ п/п	Название кружка	Руководитель кружка	Программы дополнительного образования, реализуемые в работе кружка
1.	***«Встреча с природой»***	Клюева О.А.	Николаева С.Н. «Юный эколог», видеоматериал «Двенадцать месяцев»
2.	***Развивающие игры «Страна ЛегоЛенд»***	Лунина Н.В.	О.В.Мельникова, «Легоконструирование», методическое пособие
3.	***"Бумажная мозаика"***	Седых Н.А.	Л.В.Куцакова «Оригами»М,изд. Линка-Пресс, 1994год.
4.	***"Волшебная кисточка"***	Беликова В.Е.	Шайдурова Н.В. **Методика** обучения **рисованию** детей **дошкольного** возраста
5.	***«Новая жизнь старых вещей»***	Завалищина О.В.	Л. В.Куцакова «Организация кружковой работы с детьми дошкольного возраста», Москва, 1995 год.
6.	***"Юный строитель"***	Рябинникова Л.В.	Л.В.Куцакова «Конструирование и ручной труд в детском саду»,
7.	***История православной культуры (факультатив)***	Щербинина В.В.	Шевченко Л.Л. Москва,2011г «Добрый мир»

Дополнительными образовательными услугами охвачено 76,8 % детей детского сада. Опыт работы детского сада был неоднократно освещен в социальных сетях. На официальном сайте ДОУ постоянно размещается актуальная информация. Платными образовательными услугами охвачено 48 человек. **Задача выполнена полностью .**

8.Организация развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ

соответствует Примерной общеобразовательной программе дошкольного образования, удовлетворяет индивидуальные потребности детей, стимулирует их развитие. В этом учебном году во всех группах дополнительно были созданы развивающие уголки, создан мини музей «Моя малая Родина» в группе «Звездочеты», группы пополнились ИКТ (интерактивная доска-2, сенсорный стол). Пополнилась методическая копилка конспектами ООД, сценариями, проектами.

Значительное место в образовательном процессе занимает игра как основной вид деятельности. Широко представлены игры с правилами, дидактические и театрализованные игры. Педагоги поощряют самостоятельную организацию детьми игрового пространства, индивидуальную и совместную деятельность детей. Включаются как участники в игры детей с правилами, организуют дидактические игры, способствующие разностороннему развитию детей.

Во всех группах созданы достаточные условия для интеллектуального развития детей: много познавательной и художественной литературы, иллюстративного материала, знакомящего с живой и неживой природой, рукотворным миром, есть коллекции, природный материал, карты, схемы.

Для повышения эффективности изучаемого материала в своей работе многие педагоги применяют современные технологии, создают и используют современные информационные образовательные ресурсы. Созданы презентации по различным темам, подборка интерактивных игр Активно используется интерактивное технологическое оборудование (мультимедийный проектор.)

Методический кабинет имеет большой объем программно-методического обеспечения, методической литературы и наглядных пособий для успешной организации педагогического процесса в соответствии с ФГОС ДО.

Дети, имеющие нарушения речи развитии посещают логопедическую группу. Она оборудована интерактивной доской, методическими материалами, наглядными, демонстрационными и раздаточными пособиями. В ДОУ созданы благоприятные условия для трудового воспитания детей (труд в природе, хозяйственно-бытовой труд, ручной труд). В ДОУ имеется огород, хорошо оформленные красивые цветники, эстетичный мини-парк.

Оформлены центры природы в каждой группе, где дети осваивают приемы ухода за комнатными растениями ,а в уголках хозяйственно - бытового труда имеется необходимое оборудование для формирования трудовых навыков. При организации трудовой деятельности учитывается гендерная дифференциация.

Педагоги ДОУ создают условия для художественно-эстетического развития детей в процессе продуктивной (изобразительной), музыкальной, театрализованной, а также игровой деятельности. Формы организации детей : совместная деятельность педагога и воспитанников самостоятельная деятельность. ООД по рисованию, аппликации, конструированию, организация творческой деятельности в рамках кружковой работы формирует трудовые. коммуникативные навыки, необходимые в быту и в детском саду.

Под руководством педагогов организуются традиционные конкурсы коллективных поделок «Мамин день», «Рождество», «Пасхальный посиделки». «Космос глазами детей»; прошли выставки детского творчества как в ДОУ, так и за его пределами (центр творчества).

В этом учебном году наши воспитанники и педагоги участвовали в районных и региональных дистанционных творческих конкурсах в сети интернет, занимали призовые места, получают благодарственные письма и дипломы.

Воспитатели создают условия для развития коммуникативных навыков детей: играют с детьми в речевые игры, разучивают детские песенки-потешки, читают художественную литературу, формируют активный словарь, правильное звукопроизношение с использованием как традиционного ,так и современного интерактивного оборудования. В группах созданы библиотечки детского литературы.

9. Достижения и награды коллектива Детского сада.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Участие	Ответственные
1.	«День города»	01.09.2018	участники	Заведующий Карпова С.В. Заместитель заведующего по ВМР Шипилова В.В.
2.	ГМО инструкторов по физической культуре (база)	01.10.2018	организаторы	Заведующий Карпова С.В.

				Заместитель заведующего по ВМР Шипилова В.В. Инструктор по физо Щербинина В.В.
3.	Всероссийский конкурс. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования.	12.10.2018	Победитель (диплом)	Воспитатель Беликова В.Е.
4.	Всероссийский конкурс. «Взаимодействие дошкольной образовательной организации с родителями в соответствии с требованиями ФГОС ДО»	12.10.2018	Призер (диплом)	Воспитатель Беликова В.Е.
5.	Всероссийский конкурс «Дидактические игры в педагогической системе дошкольного образования	13.10.2018	Призер (диплом)	Воспитатель Рыкушина Е.М.
6.	VI Всероссийский конкурс педагогического мастерства ФГОСОБРазование»	15.10.2018	Победитель (диплом)	Воспитатель Рыкушина Е.М.
7.	Деловой менторинг для руководящих работников ДОУ со стажем работы 5 и менее лет и административного резерва	19.10.2018	база	Заместитель заведующего по ВМР Шипилова В.В.
8.	Всероссийский конкурс «Игра-основной вид деятельности в ДОО»	20.10.2018	Победитель (диплом)	Воспитатель Морозова О.С.
9.	Всероссийский конкурс. «ФГОС ДО как основной механизм повышения качества дошкольного образования»	20.10.2018	Победитель (диплом)	Воспитатель Морозова О.С.
10.	Акция «Дети волонтеры в книжной мастерской»	22.10.2018	участники	Заместитель заведующего по ВМР Шипилова В.В.
11.	«День народного единства»	04.11.2018	участники	Заместитель заведующего по ВМР Шипилова В.В. Воспитатели: Беликова В.Е., Лозовая Е.И.

12.	Всероссийский конкурс Сказочный мир К.И.Чуковского	09.11.2018	Победитель (диплом)	Воспитатель Холодкова И.И.
13.	Всероссийская викторина «Педагогика в учебном и воспитательном процессе»	11.11.2018	Победитель (диплом)	Воспитатель Холодкова И.И.
14.	Городской фестиваль искусств «Королёвские звёздочки», посвященный 80-летию г. Королёва Тема: «Мой любимый город!»	13.11.2018	база	Заведующий Карпова С.В. Заместитель заведующего по ВМР Шипилова В.В.
15.	Волонтерская акция «Поделись улыбкою своей и она к тебе не раз еще вернется»	16.11.2018	участники	Заместитель заведующего по ВМР Шипилова В.В.
16.	Акция «Литературно-музыкальный проект, посвященный 110-летию со дня рождения Н.Н. Носова (1908-1976), детского писателя»	23.11.2018	участники	Заместитель заведующего по ВМР Шипилова В.В.
17.	Неделя психологии «Спешите делать добро»	19.11-23.11.2018	участники	Заместитель заведующего по ВМР Шипилова В.В. Педагог-психолог Нелюбова Е.Н.
18.	Городской конкурс детского творчества «Рождественские подарки своими руками»	18.12.2018	Призеры (диплом)	Воспитатель Тагунова Е.Н.
19.	Общегородской техно-проект «Квантенок»	17.01.2019	участники	Заместитель заведующего по ВМР Шипилова В.В.
20.	II всероссийский фестиваль искусств «Зимние вечера»	30.01.2019	Победитель (диплом)	Заместитель заведующего по безопасности Шипилова М.Н.
21.	Международный конкурс «Пасхальное яйцо»	04.02-02.03.2019	Победитель (диплом)	Заместитель заведующего по ВМР Шипилова В.В. Воспитатель Лозовая Е.И.
22.	Городское методическое объединение учителей-логопедов	13.02.2019	участники	Заместитель заведующего по ВМР Шипилова В.В. Учитель-логопед Натальина Т.В.

23.	Муниципальный конкурс «На пути к звездам», посвященный 85-летию со Дня рождения первого космонавта Ю.А.Гагарина	15.02.2019	Победитель (диплом)	Заместитель заведующего по ВМР Шипилова В.В. Воспитатели: Рыкушина Е.М., морозова О.С.
24.	Муниципальный конкурс «На пути к звездам»	23.02.2019	Призеры (диплом)	Заместитель заведующего по ВМР Шипилова В.В. Воспитатель Лозовая Е.И.
25.	Общегородская игра «Квантенок»	01.03.2019	участник	Заместитель заведующего по ВМР Шипилова В.В.
26.	Международный конкурс методических материалов «Уроки финансовой грамотности»	05.03. 2019	участник	Заместитель заведующего по ВМР Шипилова В.В.
27.	Городской интерактивный познавательный фестиваль «Хочу все знать»	14.03.2019	участник	Заместитель заведующего по ВМР Шипилова В.В.
28.	Городской детский спортивный фестиваль « Эстафета здоровья и радости»	22.03.2019	участник	Заместитель заведующего по ВМР Шипилова В.В. Инструктор по физо Щербинина В.В.
29.	Городской конкурс для детей дошкольного возраста на лучший рисунок, лучшую поделку о профессии родителей	31.03.2019	участник	Заместитель заведующего по ВМР Шипилова В.В.
30.	Всероссийский фестиваль «КосмоФест»	12.04.209	участник	Заместитель заведующего по ВМР Шипилова В.В.
31.	Городское методическое объединение педагогов-психологов	15.04.2019	база	Заведующий Карпова С.В. Заместитель заведующего по ВМР Шипилова В.В.
32.	Всероссийская Олимпиада «Изодеятельность в детском саду»	15.04.2019	Победитель (диплом)	Воспитателиь Рыкушина Е.М.,

33.	Всероссийская Олимпиада «Компьютерная грамотность педагога»	16.04.2019	Победитель (диплом)	Воспитатель Лобачева Е.В.
34.	Всероссийская Олимпиада «Педагогические вопросы»	17.04.2019	Победитель (диплом)	Воспитатель Холодкова И.И.
35.	Всероссийская викторина «Энциклопедия знаний педагога ДОУ»	17.04.2019	Победитель (диплом)	Воспитатель Холодкова И.И.
36.	Городской фестиваль «Виват, детский сад»	17.05.2019	участник	Заместитель заведующего по ВМР Шипилова В.В.

В течение 2018-19 учебного года было принято участие:

- Мероприятий Международного, Всероссийского и областного уровней - 18 мероприятий
- Городского уровня – 12 мероприятий
- Уровень образовательной организации
  - ✓ Конкурсы – 6 мероприятий
  - ✓ Выставки -4 мероприятий

10.Обеспечение безопасности.

10.1. Издание приказов по обеспечению комплексной безопасности в детскому саду, ведение документации проводится в соответствии с требованиями инструкций.

10.2. Регулярно проходит инструктаж сотрудников по охране труда, пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей (по плану). Плановые тренировки – эвакуации регистрируются актами.

10.3 Постоянно ведется регистрация посетителей ДОУ по удостоверениям личности в журнале, ограничение доступа посторонних лиц на территорию детского учреждения силами сотрудников.

10.4.Организовано круглосуточное дежурство в детском саду.

10.5.Осуществлялось составление графиков дежурства на дому в праздничные дни с назначением ответственных лиц.

10.6. Выполнены мероприятия по ОБЖ с детьми и сотрудниками (по плану)

10.7. Регулярно проходит профилактическая работа с детьми по ОБЖ согласно перспективного планирования по программе «Безопасность» Стеркина . (безопасность на дорогах, противопожарная безопасность и др.)

10.8. Находится на постоянном контроле работа АПС и КТС.

10.9. Работают камеры видеонаблюдения.

11.Благоустройство.

11.1.Проведены субботники с участием сотрудников детского сада и родителей, дополнительно разбиты цветники, оформлены ландшафтные композиции, регулярно производится обрезка кустарников, окос травы, полив растений, организовано оформление огорода.

11.2. Произведена покраска надворного оборудования, бордюрного камня, обновлена разметка ПДД. Регулярно ведется ход за зелеными насаждениями, в летний оздоровительный период. Оформлены игровые зоны на асфальте, мини-прудик, организована экологическая тропа.

Проблемы: частичное асфальтирование территории детского сада, локальный ремонт фасада здания и отмостки , ремонт полов веранд и кровли.

12.Охрана и укрепление здоровья детей.

12.1. Введение здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс позволяет дозировать учебную нагрузку, создавать условия для благоприятного эмоционального и физического развития детей. Наряду с традиционными видами организации двигательной активности детей (гимнастика, прогулки, физкультминутки, подвижные игры и т.д.) в ДОУ работает спортивный кружок «Крепыш». Функционирует физкультурный зал, где имеется все необходимое оборудование для физкультурно-профилактической деятельности, спортивные тренажеры. Благоприятный психологический микроклимат в коллективе, взаимодействие педагогического и медицинского персонала позволяет успешно добиваться реализации вопросов здоровьесбережения в ДОУ. Физкультурно - оздоровительная работа проводилась на основе программы «Здоровье». Организованы Дни здоровья (1 раз в квартал),зимний спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья», физкультурные досуги. Регулярно проводилась пальчиковая и дыхательная гимнастика, обеспечивался режим двигательной активности.

В течение года в ДОУ функционировал бассейн.

Постоянно осуществлялось медико-психологическое сопровождение педагогического процесса. Регулярно проходили мероприятия по профилактике заболеваний и укреплению здоровья детей (закаливание, витаминотерапия, натуротерапия (чеснок), режим прогулок, режим проветривания, обеспечивался режим двигательной активности и др.

Ежемесячно проходил анализ заболеваемости детей, выявлялись ее причины и намечались пути снижения. Наименьшие показатели заболеваемости в группах № 1 (ранний возраст), группах № 2,3 (детский сад)

Количество пропущенных дней по болезни 1 ребенком в 2018 году :

в среднем по ДОУ.

	В среднем по ДОУ	Ясли	Сад
2017 г.	10,09	16,7	9,6
2018 г.	10,7	16,4	7,9
2019 г	10,4	15,9	7,8

12.2. Распределение по группам здоровья детей за 2018 год (349 чел)

2016 год		
Группы здоровья	Всего детей	**333**
	1 группа	107
	2 группа	205
	3 группа	16
	4 группа	3

Проводимая работа преследовала цель оптимизировать физкультурно - оздоровительный процесс в ДОУ. В результате удалось систематизировать работу по формированию у детей основ физической культуры и представлений о здоровом образе жизни; активнее использовать здоровьесберегающее пространство детского сада, обеспечить выполнение режима двигательной активности.

Однако, в группах младшего возраста (№1,2,3,) недостаточно полно обеспечивался режим прогулок в связи с нерегулярной организацией вечерних прогулок в зимний период.

Пути решения: провести дополнительное консультирование педколлектива в образовательной области «Физическое развитие», усилить оперативный, сравнительный контроль за организацией режима двигательной активности групп раннего возраста и младшего дошкольного возраста.

Вывод: Все профилактические и физкультурно-оздоровительные мероприятия, запланированные на учебный год, выполнены, закаливающие и общеукрепляющие мероприятия выполняются регулярно, познавательные игры и практические задания формируют разумное отношение детей к своему организму, прививают необходимые гигиенические навыки, учат детей адаптироваться в постоянно изменяющихся условиях окружающей среды.

13.Работа с родителями.

Взаимодействие с семьями воспитанников осуществлялось через разнообразные формы, что соответствует задачам, поставленным на учебный год. Использовали традиционные (родительские собрания, педагогические беседы, тематические консультации, выставки детских работ, папки-передвижки, информационные стенды и др.) и нетрадиционные (социологические срезы, опросы, анкетирование, семинары-практикумы, выпуск стенгазет, тематические недели) формы общения, цель которых повысить педагогическую компетентность родителей. Родители являются активными участниками воспитательно-образовательного процесса детского сада (открытые занятия, совместные досуги, праздники, соревнования). На заседаниях родительского комитета рассматривались вопросы организации питания, профилактика и физкультурно-оздоровительная работа, организация воспитательно-образовательного процесса. Наиболее активные родители награждены почетными грамотами и благодарственными письмами.

Родители принимали активное участие в проведении Дней открытых дверей (гр.№6,11,№12,№7,№9). Дали оценку воспитательно-образовательной деятельности Учреждения за учебный год (анкетирование) .

С участием родителей организованы выставки совместных творческих работ «Профессии родителей», «Весенняя капель», «Лосиный остров» и др.

Организована доадаптационная работа администрации и психолога с родителями вновь поступающих детей (анкетирование, консультирование, День открытых дверей, распространение буклетов и памяток).

13.1.Социологическая характеристика семей МАДОУ "Детский сад № 16" (2018 – 2019 учебный год)

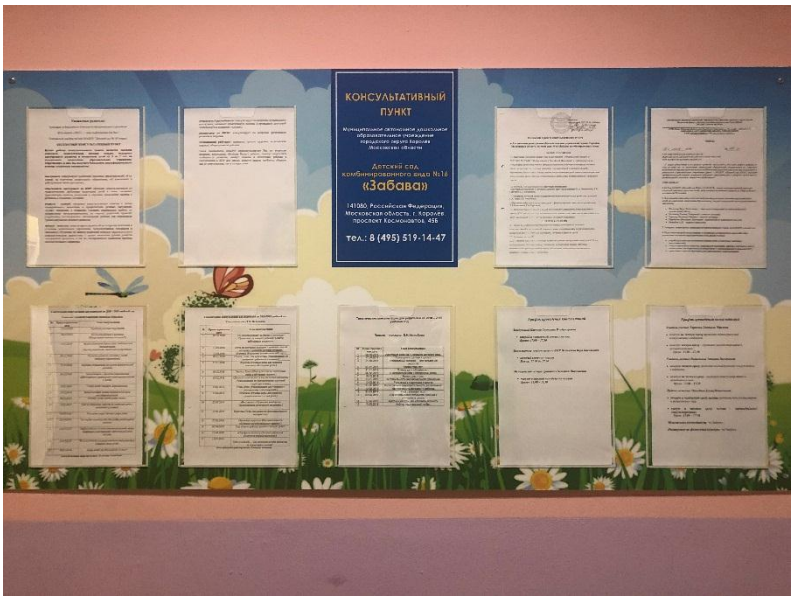
Критерии	Кол- во семей
Общее количество семей	349
Из них Полных	256
Неполных	48
Многодетных	44
Опекунство	1

Образовательный уровень родителей	**Кол- во родителей 543**
Высшее образование	217
Среднее специальное образование	240
Среднее образование	118
Социальный состав	**Кол-во родителей**
Служащие и интеллигенция	223
Рабочие	151
Индивидуальные предприниматели	54
Неработающие (домохозяйки, учащиеся, отпуск по уходу за ребенком)	82

Совместно с активом родительского комитета благополучно решались вопросы оснащения и преобразования развивающей предметно-пространственной игровой среды . Оформление и благоустройство территории детского сада походила при активном участии родителей группы № 12,11, 6, 3,2,9)

Работал консультативный пункт (администрация, педагоги - специалисты). За 2018-201 год его услугами воспользовались 52 человека.

Задача активного вовлечения родителей в образовательный процесс выполнена полностью.



14.Актуальные проблемы ДОУ и пути их решения

Актуальным в на стоящее время является решение следующих проблем:

14.1. Локальный ремонты: кровельное покрытие веранд на 12 прогулочных участках.

14.2. Частичное асфальтирование территории ДОУ.

14.3. Ремонт фасада здания и отмостки.

14.4. Восстановление ограждения.

15. Перспективные направления на следующий учебный год:

Подводя итоги работы за 2018-2019 учебный год, можно отметить, что коллектив активно, целеустремленно и творчески участвовал в достижении целей и успешно решал поставленные задачи. МАДОУ "Детский сад № 16" планирует осуществлять свою дальнейшую деятельность в соответствии с назначением, целями, задачами, типом и видом учреждения:

-Использование всех звеньев системы управления для обеспечения успешного функционирования детского сада в режиме развития.

- Координация педагогической работы педагогов-специалистов и обеспечение комплексного подхода к образовательной деятельности на основе ООП Учреждения с учетом индивидуальных особенностей развития детей, образовательных потребностей родителей и социума.

- Повышение профессиональной компетенции педагогов путем использования современных информационных образовательных ресурсов. Активное использование информационных ресурсов и современных технологических средств обучения (ИКТ).

- Создание оптимальных условий для групп людей с ОВЗ.

- Повышения качества образования воспитанников в соответствии с ФГОС ДО. - Эффективное использование здоровьесберегающей развивающей предметно-пространственной среды в Учреждении.

16. Цель и задачи работы МАДОУ "Детский сад № 16" на 2019-2020 учебный год.

Цель: **Создать благоприятные условия для совершенствования и повышения качества образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО.**

Задачи:

1.Продолжать работу ДОУ по сохранению и укреплению здоровья посредством создания условий для формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательных отношений.

2.Совершенствовать взаимодействие участников образовательных отношений чрез театрализованную деятельность как основу социально-коммуникативного, эмоционального и творческого развития дошкольников:

· создание и апробация собственных методических разработок и пособий по художественно-эстетическому развитию в соответствии с ФГОС ДО;

· формирование РППС в условиях реализации инновационной деятельности ДОУ;

3.Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов через прохождение курсовой подготовки по работе с детьми с ОВЗ в соответствии с ФГОС ДО.

4.Обобщить опыт работы инновационной деятельности ДОУ по теме: «Театр и дети». Реализация творческих проектов взаимодействия с родителями.

ЦИКЛОГРАММА ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Формы работы	Сентябрь		Октябрь		Ноябрь		Декабрь		Январь		Февраль		Март		Апрель		Май		Июнь		Июль		Август	
1 блок «Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса»																								
Педагогический совет						2				3				4					5					1
Семинар/ круглый стол						2										2								
Откр. меропр./Мастер-класс					4					3	1			2				3						
Методическое объединение					4					3					4			3						
Взаимопосещения						1			3				3			2	2							
Аттестация			1-4																					
Тренинг				2				2				1		1			1							
Городской конкурс		1			4			4				1-3			3			1-4		1-4		1-4		
Конкурс						3					4		1-4						4					
Выставка							1-3																	
2 блок «Взаимодействие с семьями воспитанников, школой и другими организациями»																								
Родительские собрания	1		3							1-4									4					
Откр. мероприятия/Акции			4						1-3			3					1							
Фотовыставка												1-4						1-4						
Анкетирование				1-3													1-4							
Родительский университет		3		3		3		3				3		3		3								3
3 блок «Контрольно-диагностическая деятельность»																								
Мониторинг			1-4												1-4				4					
Оперативный контроль		2		2				2	2					2				2		2				
Тематическая проверка					2-3																			
Итоговая проверка																		3-4						
Сравнительный контроль																2								
Предупредительный контр											4													
Персональный контроль												2					4							
4 блок «Регулятивно-коррекционная деятельность»																								
Совещание при завед.											4									1				
Совещание при зам/зав								4																3
Общее собрание ТК	1																							

- 1 задача годового плана - 2 задача годового плана - 3 задача годового плана

17. Организационно - педагогическая и методическая работа.

Основные образовательные области работы МАДОУ "Детский сад № 16"

1. Социально-коммуникативное развитие.
2. Познавательное развитие .
3. Речевое развитие.
4. Художественно-эстетическоеразвитие.
5. Физическое развитие.

17.1. Единая методическая тема.

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1. 2.	**Заседание N 1**. Доклад «Готовность ДОУ к новому учебному году в условиях введения ФГОС ДО». Цель: координация действий по внедрению ФГОС ДО в учреждении» **Заседание N 2**. 2.1. Публичный доклад по теме: «Итоги работы за 2019-2020 учебный год».	Сентябрь Май	Заведующий зам. зав. по ВМР Шипилова В.В.

№	Тема	Срок	Ответственный	Выполнение
1.	Педагогический Совет №1 Тема: Установочный. **«Организация воспитательно-образовательной работы ДОУ в 2019-2020уч. году»** Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год. 1. Принятие годового плана, учебного календарного графика, учебного плана, режимов работы, сетки занятий, рабочие программы образовательных областей педагогических работников на 2019 – 2020 учебный год. 2. Создание Творческой группы по вопросам реализации ФГОС ДО. 3. Задачи, условия и формы работы системы дополнительного образования в учебном году.	Август 2019г.	Заведующий зам. зав. по ВМР Шипилова В.В.	

	4. Рассмотрение и обсуждение локальных актов. 5. Разное.			
2	<u>2. Педагогический совет №2</u> Тема: **«Физическое развитие и укрепление здоровья детей в свете современных требований и условиях МАДОУ "Детский сад № 16" »** Цель: активизировать мыслительную деятельность педагогов, усовершенствовать работу по улучшению образовательного процесса, направленного на формирование связной речи детей, наметить пути дальнейшей эффективной деятельности в данном направлении. Форма проведения: дискуссия Задачи: 1. Выполнение решений педсовета №1. 2. Доклад «Роль дыхательных упражнений в физическом воспитании дошкольников». 3. Совместная работа педагогов и родителей по созданию условий для укрепления здоровья детей в детском саду и дома. 4. Краткое сообщение по самообразованию воспитателей 5.Текущие вопросы	ноябрь 2018г.	заведующий Карпова С.В. зам.зав по ВМР Шипилова В.В. Учителя – логопеды Тарасова Л.Ю. Натальина Т.В. воспитатель Рыкушина Е.М. зам.зав по ВМР Шипилова В.В.	
3	**<u>3. Педагогический совет №3</u>** Тема: **«Театрализованная деятельность в современном ДОУ»** **Цель:** Систематизировать знания педагогов по театрально-игровой деятельности детей дошкольного возраста и создание в детском саду условий для их самореализации. **Задачи:** - обсудить возможности театрализованной деятельности в социально-коммуникативном развитии детей дошкольного возраста; - уточнить методы и приемы, технологии работы по театрализованной деятельности; - развивать возможности «актерского мастерства» педагогов, упражнять в способах совершенствования актерских способностей. **Форма проведения**: деловая игра.	**январь 2019г.**	заведующий Карпова С.В. зам. зав по ВМР Шипилова В.В. музыкальный руководитель Данилова Н.И. воспитатель Лозовая Е.И.	

	• Текущие вопросы		заведующий Карпова С.В.	
4	**<u>4. Педсовет №4</u>** **Тема: «Совершенствование педагогического профессионализма педагогов, работающих с детьми ОВЗ в условиях дифференцированного и инклюзивного образования»** Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов в области коррекционной деятельности. Задачи: 1.Согласовать действия воспитателей и специалистов посредством интеграции, с целью развития личности ребенка с ОВЗ, и более успешной социализации его в обществе. 2. Повысить уровень знаний педагогов в вопросах коррекционной педагогики. 3. Познакомить педагогов с методами психосоциальной помощи детям с ОВЗ. Вопросы на повестке дня: 1. Проблема воспитания и обучение детей с ограниченными возможностями в развитии. Коррекционно-развивающая работа по проекту «Будь со мной, хоть я другой». 2. Психогимнастика - методы снятия психо-эмоционального напряжения у детей. 3. Сказкотерапия с элементами песочной терапии . 4. Арт-терапия как совокупность видов искусства, используемых в коррекции детей с ОВЗ 5. Текущие вопросы	**март 2020г.**	заведующий Карпова С.В. зам.зав.по ВМР Шипилова В.В. педагог-психолог Нелюбова Е.Н. педагог-психолог Нелюбова Е.Н учитель-логопед Тарасова Л.Ю. воспитатель Птицына Е.М. заведующий Карпова С.В.	
5	**<u>Педсовет №5.</u>** Итоговый Тема: **«Наши успехи, итоги работы за учебный год».**	**май 2019г**		

	Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год. 1. Информация заведующего о выполнении годовых задач. 2. Оценка деятельности педагогического коллектива по результатам промежуточного и итогового мониторинга. 3. Доклад «Готовность детей подготовительных групп к школе». 4. Принятие плана летней оздоровительной кампании. 5. Отчеты воспитателей по самообразованию		заведующий Карпова С.В. зам.зав.по ВМР Шипилова В.В специалисты	

1.1.4. Собрание трудового коллектива

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	**Заседание N 1**. ***«Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год».*** **Цель:** координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 2. Основные направления образовательной работы ДОУ учебный год. 3. Принятие локальных актов ДОУ. 4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.	Сентябрь	Заведующий Председатель ПО
2	**Заседание N 2. «Итоги хода выполнения коллективного договора между администр ацией и трудовым коллективом».** **Цель:** координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год. 2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ. 3. О выполнении соглашения по охране труда за 2019 г. Отчет комиссии по ОТ. 4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ: - Положения о порядке и условиях начисления стимулирующих выплат	Ноябрь	Заведующий Председатель ПО

	работникам ДОУ; - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы; - Графики отпусков и др.		
3	**Заседание N 3.** «***О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году».*** **Цель:** соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. О подготовке к летней оздоровительной работе. 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2019/2020г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4.О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 5. Привлечение дополнительных источников финансирования для содействия деятельности в ДОУ, проведения совместных мероприятий. 6.Ознакомление с результатами обследования здания, помещений, территории ДОУ.	Декабрь	Заведующий Председатель ПО
4	**Заседание N 4.** «***Результативность работы дошкольного учреждения за 2019/2020 учебный год. Утверждение плана летнего оздоровления».*** **Цель:** соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. О подготовке к летней оздоровительной работе. 2. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 3.О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 4. Привлечение дополнительных источников финансирования для содействия деятельности в ДОУ, проведения совместных мероприятий. 5.Ознакомление с результатами обследования здания, помещений, территории ДОУ.	Май	Заведующий Председатель ПО

Совещания при заведующем ДОУ.

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1	1. Усиление мер по безопасности всех участников образовательных отношений. Знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год.	Сентябрь	Заведующий

	2. Результаты административно контроля. 3. Итоги инвентаризации в МАДОУ. 4. Коллективный договор.		
2	1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Подготовка к осенним праздникам. 3. Подготовка ДОУ к зиме 4.Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями.	Октябрь	Заведующий
3	1. Анализ заболеваемости за месяц.	Ноябрь	Заведующий
4	1. Анализ заболеваемости. 2.Подготовка к новогодним праздникам: - педагогическая работа, оформление музыкального зала, групп, коридоров; - утверждение сценариев и графиков утренников; - проведение конкурса «Новогодняя игрушка»; - обеспечение безопасности при проведении елок.	Декабрь	Заведующий
5	1. Результаты административно-хозяйственного контроля. 2. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год. 3. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательных отношений, отчет ответственного по ОТ за первое полугодие.	Январь	Заведующий Заместитель заведующего по АХР Заместитель заведующего по безопасности
6	1. Анализ заболеваемости. 2. Взаимодействие ДОУ с социумом, с «неорганизованными» детьми , с «неблагополучными» семьями.	Февраль	Заведующий
7	1. Анализ заболеваемости. 2. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к празднику 8-е Марта. 6. Проведение «Месячника безопасности». Результаты административно контроля.	Март	Заведующий
8	1. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 2. Организация субботника по благоустройству территории.	Апрель	Заведующий
9	1. Подготовка выпуска детей в школу. 2. Анализ заболеваемости. 3. Анализ выполнения натуральных норм	Май	Заведующий

	питания. 4.О подготовке к летней оздоровительной работе. 5. Эффективность работы органов самоуправления в ДОУ. 6. Организация работы по безопасности всех участников образовательных отношений на летний оздоровительный период.		

Психолого-медико-педагогический консилиум

Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	**Тема:** Организация работы ПМПК. Результаты диагностики детей на начало года». **Цель:** выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по ООП ДОУ. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка.	Сентябрь	Заведующий зам.зав.по ВМР Педагог-психолог Учитель-логопед
2.	**Тема:** Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми. **Цель:** оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.	Декабрь	Заведующий зам.зав.по ВМР Воспитатели Педагог-психолог Учитель-логопед
3.	**Тема:** Результаты индивидуальной работы с детьми специалистов ДОУ. **Цель:** оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.	Февраль	Заведующий зам.зав.по ВМР Воспитатели Педагог-психолог Учитель-логопед
4.	**Тема:** Итоги работы за год **Цель:** планирование коррекционной помощи детям на летний период.	Май	Заведующий зам.зав.по ВМР Воспитатели Педагог-психолог Учитель-логопед

Психолого-медико-педагогические совещания

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	**Тема:** «Результаты диагностики детей на начало года». Адаптация детей к условиям детского сада. **Цель:** выявить причины отклонения детей в усвоении программы и разработать программы индивидуального сопровождения в целях коррекции развития детей.	Октябрь	Воспитатель Педагог -психолог Учитель-логопед
2.	**Тема:** Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у малышей. **Цель:** выявить степень сформированности культурно-гигиенических навыков у детей третьего года жизни. Наметить перспективы работы.	Февраль	Воспитатели
3.	**Тема:** Результативность образовательной работы в группах раннего и дошкольного возраста. **Цель:** освоение детьми программного содержания ООП ДОУ.	Май	Воспитатели

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Консультации

N	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Задачи по реализации ФГОС ДО в учебном году.	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР
2.	Задачи и способы планирования игры в разных возрастных группах	Сентябрь	воспитатель
3.	Диалоговая площадка «Психологическая гостиная».	Октябрь	Педагог-психолог
4.	Консультация для родителей «Безопасность жизнедеятельности детей»	Ноябрь	Заместитель заведующего по безопасности
5.	Практическая консультация «Гиперактивные дети»	Ноябрь	Педагог-психолог
6.	Речевое развитие детей в норме (для	Декабрь	Учитель - логопед

	родителей)		
7.	«От природы музыкален каждый»	Декабрь	Музыкальный руководитель
8.	Как выполнять артикуляционную гимнастику (для воспитателей)	Январь	Учитель - логопед
9.	Если ребенок плохо говорит (для родителей)	Январь	Учитель - логопед
10.	«Удобная одежда и обувь детей на занятиях и праздниках в детском саду»	Январь	Музыкальный руководитель
11.	Готовим руку к письму (для родителей)	Февраль	Учитель - логопед
12.	Подвижные игры на воздухе	Март	Воспитатель
13.	«Развитие логического мышления у дошкольников»	Март	Воспитатель
14.	«Работа с родителями воспитанников» для педагогов	Март	Заместитель заведующего по ВМР
15.	«Нарушение звукопроизношения у детей дошкольного возраста»	Апрель	Учитель-логопед
16.	Конвенция о защите прав ребенка	Апрель	Воспитатель
17.	Играем и развиваем грамматический строй речи (для родителей)	Апрель	Учитель-логопед
18.	Практикум для воспитателей «Исследования межличностных отношений в группе детей детского сада»	Май	Педагог-психолог
19.	«Пожарная безопасность дома и в ДОУ»	Май	Заместитель заведующего по безопасности
20.	Поговорим о связной речи (для родителей)	Июнь	Учитель-логопед
21.	«Антитеррор в ДОУ»	Июнь	Заведующий
22.	«Дошкольный возраст – время игр»	Июнь	Воспитатель
23.	Влияние чтения на развитие речи детей и формирование творческих способностей ребенка-дошкольника	Июль	Педагог-психолог

24.	Правила поведения детей на проезжей части детей	Июль	Заместитель заведующего по безопасности
25.	Практические рекомендации родителям будущих первоклассников	Июль	Педагог-психолог
26.	Экологическое воспитание младших дошкольников	Июль	Воспитатель
27.	Организация летней оздоровительной работы (рекомендации по планированию)	Июнь	Заместитель заведующего по ВМР

Смотр-конкурс

N	Содержание	Срок	Ответственный
1	**Конкурс:** ***«Лучшее украшение группы к Новому году»*** **Цель:** Создать радостное предпраздничное настроение. Активизировать взаимодействие с родителями воспитанников.	Декабрь	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Воспитатели Родители
2	**Конкурс:** ***«Лучший цветник на участке»*** **Цель:** создание условий для повышения уровня коммуникативных способностей дошкольников через трудовую деятельность .	Май	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Воспитатели

Организация по наставничеству

Цель. Поддерживать инициативу воспитателей в повышении своего профессионального мастерства в соответствии с требованиями ФГОС ДО к педагогу, побуждать к активному участию в инновационной деятельности ДОУ, взаимодействию с родителями и социумом через реализацию социально-значимых проектов.

N	Содержание	Сроки	Ответственный
	Предварительная работа: 1.Подготовка выставок новинок методической литературы по вопросам реализации ФГОС ДО. 3.Оказание помощи в создании профессиональных Портфолио педагогов.	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР
1.	Планирование образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО с учетом Методических рекомендаций	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР

	(региональный компонент)		
2.	Проведение «Недели обмена опытом» с показом открытых занятий, режимных моментов (в рамках выбранных проектов)	Январь	Воспитатели

Самообразование педагогов.
Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования.

N	Содержание	Форма предоставления	Ответственный
1.	Дидактические игры в обучении детей основам математики	Публичный отчет	Воспитатель Тагунова Е.Н.
2.	Развитие речи детей через сказкотерапию	Мастер-класс	воспитатель Завалищина О.В.
4.	Формирование экологической культуры дошкольников посредством дидактической игры	Выступление на педсовете: презентация опыта работы	воспитатель Маркова О.С.
5.	Устное народное творчество, как средство развития речи у детей раннего дошкольного возраста	Выступление на педсовете	воспитатель Байчурина М.А.
6.	Игровая деятельность детей на этапе перехода от раннего к дошкольному детству	Выступление на педсовете	воспитатель Холодкова И.И.
7.	Развитие речи в игровой деятельности дошкольников	Выступление на педсовете	воспитатель Зубкова М.Н.
9.	Сказка, как средство духовно-нравственного воспитания дошкольников	Выступление на педсовете. Презентация опыта работы	воспитатель Емельянова Н.С.
10.	Психологическая готовность детей к обучению в школе	Выступление на педсовете Презентация опыта работы	педагог-психолог Нелюбова Е.Н.
11.	Коррекция речи детей средствами игровых технологий	Выступление на педсовете	Учитель-логопед Тарасова Л.Ю.
12.	Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста в процессе обучения игре на детских музыкальных инструментах	Открытые показы отчетных спектаклей, концертных программ	музыкальный руководитель Данилова Н.И.

Открытые просмотры образовательной деятельности

N	Содержание	Срок	Ответственный
1.	***Открытый просмотр НОД*** по художественно-эстетическому направлению. Взаимопосещение НОД с последующим обсуждением.	Декабрь	Заместитель заведующего по ВМР
2.	***Открытый просмотр итоговых НОД*** (по выбору педагога). Самоанализ.	Февраль	Заместитель заведующего по ВМР Воспитатели

Работа в методическом кабинете

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1. 2. 3.	**Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете** ***Аналитическая деятельность*** 1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. 2. Обработка контрольных срезов обследования детей. 3. Анализ психолого-педагогического сопровождения детей. 4. Итоги работы за учебный год. 5. Планирование работы на новый учебный год. 6. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада. ***Информационная деятельность*** 1.Накопление банка педагогической информации по ФГОС ДО (нормативно – правовой, методической и т.д.) 2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы в соответствии с ФГОС ДО 3. Оформление выставки УМК и банка электронных материалов для использования воспитателями в образовательном процессе. ***Организационно – методическая деятельность*** 1.Написание Годового плана. 2.Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации. 3.Составление графиков работы и расписания	в течение учебного года В течение года На начало учебного года	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР Медицинская сестра Специалисты

4.	НОД. 4.Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов. 5.Подбор методических материалов по созданию схем и карт контроля. ***Консультативная деятельность*** 1. Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ 2.Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей.	В течение года	

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Развлекательно-досуговая деятельность детей

Дата проведения	Содержание работы	Возрастная группа
	Сентябрь	
02.09.2019	Праздник, посвящённый ко дню знаний	Все группы
27.09.2019	«Воспитатель - призванье мое». Торжественное поздравление и концертная программа посвящённая Дню работника дошкольного образования.	2-е младшие группы, средние, старшая, подготовительная
	Октябрь	
С 6.10.2019 по 31.10.2019	Утренник «Здравствуй Осень Золотая»	Все возрастные группы
	Ноябрь	
27.11.2018	Обещесадиковское мероприятие «День матери» развлечение	Все возрастные группы
	Декабрь	
С 15.12.2019 по 27.12.2019	Утренник «Зимняя сказка»	Все возрастные группы
	Январь	
20.01.2020	Обещесадиковское мероприятие «Прощание с Елочкой»	Все возрастные группы
	Февраль	
19.02.2020	Спортивно-музыкальный праздник ко Дню защитника Отечества «Праздник смелых людей»	I младшие и II младшие группы
20.02.2020	Спортивно-музыкальный праздник ко Дню защитника Отечества	Средние группы
	«Праздник смелых людей»	

21.02.2020	Спортивно-музыкальный праздник ко Дню защитника Отечества «Праздник смелых людей»	Старшие и подготовительные группы
	Март	
С 02.03.2020 по 06.03.2020	Утренник «8 марта, праздник наших мам»	Все возрастные группы
13.03.2020	Развлечение «Широкая Масленица»	
20.03.2020	Праздник «Наврез»	
01.04.2020	День смеха	Все возрастные группы
08.05.2020	Праздник посвящён ко Дню Победы «Мы гордимся »	Все возрастные группы
С 25.05.2020 по 29.05.2020	«Выпускной бал»	Старшие и подготовительные группы

Выставки

N	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	Выставка поделок из овощей и фруктов «Осеняя красота» (совместно с родителями)	октябрь	Заместитель заведующего по ВМР воспитатели, родители
2.	Скворечник «Птичья столовая» (вместе с папой)	ноябрь	Заместитель заведующего по ВМР воспитатели, родители
3.	Традиционная новогодняя выставка креативных новогодних поделок: «Новогодний серпантин» (совместно с родителями)	декабрь	Заместитель заведующего по ВМР воспитатели, родители
4.	Фотовыставка « Наши мальчишки»	Февраль	Заместитель заведующего по ВМР воспитатели, родители
5.	Фотовыставка « Наши девчонки»	Март	Заместитель заведующего по ВМР воспитатели, родители
6.	Фотовыстовка (бессмертный полк): «Мы гордимся Вами»	май	Заместитель заведующего по ВМР воспитатели, родители

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ С СЕМЬЕ

Информационно-педагогическое просвещение родителей

Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	***Информационно-справочные стенды:*** Задача: знакомить родителей с работой ДОУ.	В течение года	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Специалисты
2	***Рекламный буклет: «Давайте, познакомимся!»*** Задача: пропагандировать деятельность ДОУ родителям неорганизованных детей ДОУ; презентация ООП ДОУ в соответствии с ФГОС для вновь поступивших родителей	Сентябрь	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Педагог-психолог
3	***Листовки:*** «Подготовка к школе в условиях семьи и детского сада»	Сентябрь	Заведующий Педагог-психолог
4	***Стенды для родителей:*** «Это интересно знать»; «Наша жизнь в Сказке»; «Каждый ребенок имеет право»; «Стенды по антитеррору»; «Стенды по пожарной безопасности»; «Стенды ПДД»; «Советы Айболита»;	Сентябрь (обеспечение своевременной сменности материала в течение года)	Заместитель заведующего по ВМР
5	***День открытых дверей:*** Экскурсия по детскому саду для родителей вновь прибывших детей	Октябрь	Воспитатели Заведующий
6	***Педагогическое просвещение родителей.*** **Задача:** Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе ДОУ.	В течение года	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Воспитатели Педагог-психолог
7	***Групповые собрания*** (3 раза в год – установочное, текущие и итоговое). 1. 1.«Давайте познакомимся»		Заведующий Заместитель заведующего по

	Адаптация детей раннего возраста в условиях ДОУ – сентябрь. 2 «Учите ребенка говорить правильно» - ноябрь. 3. «Сенсорное воспитание детей раннего возраста» - январь. 4.«Воспитание навыков и привычек культурного поведения в детском саду» - май. 2. 1.«Жизнь ребенка в детском саду» - ноябрь. 2. Задачи воспитания и обучения детей 3-4 лет в соответствии с ФГОС ДО.-сентябрь 3. «Здоровая семья – здоровый ребенок» - январь. 4.«Овощи и фрукты – полезные продукты» - февраль. 5.«Итоги учебного года» - май. 3. 1. «Задачи развития и воспитания детей 4-5 лет» - сентябрь. 2. «Работаем сообща» - декабрь. 3.«Проектная деятельность в детском саду» школа для родителей (совместное занятие с родителями детьми) - февраль. 4. «Наши успехи». Итоги работы за год и перспективы – май. 4. 1.Организационное собрание «Возрастные особенности детей 5-6 лет» - сентябрь 2. «Формирование культуры здоровья у детей старшего дошкольного возраста» - декабрь. 3. «Растить любознательных» - март 4. «Наши успехи» - май. 5. 1.Организационное собрание. «Знакомство родителей с Образовательной программой» по ФГОС ДО на новый учебный год – сентябрь. 2. «На пути к школе» - декабрь. «Готов ли Ваш ребенок к школе». 1. «Чему мы научились за год» - итоговое собрание – май.	1 младшие группы 2 младшие группы Средние группы Старшая группа Подготовительная группа	ВМР Педагог-психолог Воспитатели Учитель-логопед заведующий Заместитель заведующего по ВМР Педагог-психолог Воспитатели Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Педагог-психолог Воспитатели учителя - логопеды Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Педагог-психолог Воспитатели учителя-логопеды Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Педагог-психолог Воспитатели учителя-логопеды
8	***Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей.*** Задачи: привлечение родителей к активному участию в образовательном процессе. 1.Создание Управляющего совета	Октябрь	Заведующий Председатель Управляющего совета

	дошкольного учреждения, планирование и организация его работы 2.Участие родителей в работе Управляющего Совета ДОУ, в разработке локальных актов учреждения (Устава, Образовательной программы, в составлении Договора с родителями) 3.Спортивный праздник, посвященный Дню Защитников Отечества; 4. «Неделя здоровья», «День открытых дверей», «Школа Отцов», «Семейный театр в ДОУ», «Неделя психологии». 6. ***Выставки для детей и родителей в ДОУ и на территории:*** «Наш вернисаж», (тематические выставки).	Февраль Сентябрь 1 раз в квартал в течение года	Заведующий Председатель совета ДОУ Воспитатели Музыкальный руководитель Воспитатели Заместитель заведующего по ВМР , Воспитатели

РАБОТА С СОЦИУМОМ (на договорной основе).
Цель: Создание единого образовательного пространства.

N	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	**Взаимодействие со школой.** **Цель:** Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению	В течение года	
2.	«Круглый стол»: обсуждение преемственности разделов ООП начальной школы и детского сада.	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР Завуч Воспитатель
3	Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.	Ноябрь	Учитель начальных классов Воспитатель
4	Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса	Январь	Завуч СОШ №__ Учитель нач.кл.
5	Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной	Апрель	Завуч СОШ №__ Заместитель

	группы в рамках семинара «Семья на пороге школьной жизни ребенка».		заведующего по ВМР Учителя
6	Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	Май	Психологи
7	**Взаимодействие с детской поликлиникой:** 1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2. Просвещение родителей в вопросах сохранения и укрепления здоровья дошкольников 3.Участие медицинских работников на родительских собраниях в ДОУ (видео – консультации) 4.Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей (плановые осмотры, прививки)	В течение года	Медицинская сестра

КОНТРОЛЬ

Комплексный контроль

N	Содержание	Срок	Ответственный
1.	**Тема:** Готовность ДОУ к началу учебного года. **Цель:** Определение уровня готовности ДОУ к началу 2019/2020 учебного года.	Август 2019г.	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Заместитель заведующего по АХР Заместитель заведующего по безопасности

Фронтальный контроль

N	Содержание	Срок	Ответственный
1.	**Тема:** Организация воспитательно-образовательного процесса в старшей группе в процессе реализации ФГОС ДО. **Цель:** Определение уровня освоения программного материала.	Февраль	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР

Тематический контроль

N	Содержание	Срок	Ответственный

1.	**Тема:** «Состояние работы по физическому развитию дошкольников в ДОУ». **Цель:** эффективность и результативность оздоровительно-профилактической работы, реализации проектной деятельности ДОУ.	октябрь	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Заместитель заведующего по АХР Заместитель заведующего по безопасности
2.	**Тема:** «Состояние работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников в ДОУ». **Цель:** эффективность и результативность инновационной деятельности ДОУ.	январь	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Музыкальный руководитель
3.	**Тема**: «Создание условий для организации воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями ФГОС ДО». **Цель:** реализация индивидуальной программы или маршрута.		
4.	**Тема:** «Организация театрализованной деятельности с детьми дошкольного возраста» **Цель:изучить состояние работы в ДОУ по организации театральной деятельности**		

Оперативный контроль

1	Проводится согласно циклограмме оперативного контроля на 2019-2020 учебный год (3-4 раза в месяц)	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

N	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ в соответствии с ФГОС ДО. 2. Проверка условий:	Сентябрь	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Заместитель

	1) готовность ДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. 3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ в соответствии с ФГОС ДО».		заведующего по АХР Заместитель заведующего по безопасности
2	1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников». 2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (комиссия по административному обходу).	Октябрь	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Заместитель заведующего по АХР Заместитель заведующего по безопасности
3	1. Оформление документации по оперативному управлению зданием. 2. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду. 4. Обеспечение соответствия материально-технической базы ОО ФГОС ДО.	Ноябрь	Заведующий Заместитель заведующего по АХР Заместитель заведующего по безопасности
4	1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов готовности всех помещений к проведению праздников. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период (заведующая)	Январь Февраль	Заведующий Заместитель заведующего по АХР Заместитель заведующего по безопасности
5	1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ. 2. Составление соглашения по охране труда	Январь	Заведующий Заместитель заведующего по АХР Заместитель заведующего по безопасности
6	1. Составление номенклатуры дел ДОУ на 2020/2021 уч.год	Декабрь	Заведующий

			Делопроизводитель
7	1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ. 3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по АХР Заместитель заведующего по безопасности
8	1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников. 2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону.	Апрель	Заведующий Заместитель заведующего по АХР Заместитель заведующего по безопасности
9	1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями. 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». Консультирование педагогов по организации образовательной деятельности в ЛОП 4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.	Май	Заведующий ДОУ Заведующий Заместитель заведующего по АХР Заместитель заведующего по безопасности. медсестра Заместитель заведующего по ВМР Заведующий
10	1. Благоустройство территории ДОУ. 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников. 2. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.	Июнь	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по АХР Заместитель заведующего по безопасности. Заведующий Заместитель заведующего по ВМР ст. медсестра

Укрепление материально-технической базы.

N	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Контроль над расходованием сметных ассигнований.	Ежемесячно	Заведующий Заместитель заведующего по АХР
2	Обновить: - интерьер спортивного зала и пополнение спортивного инвентаря в спортивном зале); - игровое оборудование на участках (новые креативные клумбы и постройки)	В течение ЛОП Август К приемке	Заведующий Заместитель заведующего по АХР
3	Приобрести: ➢ хозяйственный инвентарь и спецодежду;	В течение года В ЛОП В течение года	Заведующая Заместитель заведующего по АХР
8	Проверка огнетушителей.	Август	Заместитель заведующего по безопасности.
10	Устранение замечаний по предписаниям Госпожнадзора, Роспотребнадзора (если таковые имеются)	В течение года	Заведующий зам. зав. по ХЧ
11	Подготовка к зимним условиям	Октябрь	Заместитель заведующего по АХР
12	Заключение договоров на новый год с организациями, социальными партнерами	Январь	Заведующий

Работа с трудовым коллективом

N	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Систематический инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.	2 раза в год планово	Заведующий
2.	Постоянная работа с сотрудниками по соблюдению должностных инструкций, инструкции по охране труда, жизни и здоровья детей. Правил внутреннего распорядка	В течение года	Заведующий
3.	Систематический контроль поступления, учета и правильного расходования	В течение года	Заведующий Заместитель

	бюджетных и внебюджетных средств и материальных ценностей		заведующего по АХР
4.	Корректировка и утверждение в Управлении образования штатного расписания на начало учебного года	Июнь, август	Заведующий
5.	Постоянный контроль над своевременной уплатой родительских взносов, выполнением плана детодней; уровнем заболеваемости воспитанников и сотрудников	В течение года	Заведующий
6.	Произвести проверку состояния в группах, коридорах силами коллектива	Июнь	Заведующий Заместитель заведующего по АХР
7.	Улучшение материально-технической базы: - обновление игрового материала; - обновление медицинского материала и оборудования; - приобретение материалов для изготовления театральных ширм; - приобрести ткани для театральных декораций, сценических костюмов, пошива штор и прочее;	В течение года	Заведующий Заместитель заведующего по АХР
8.	Пополнение ассортимента дидактических средств обучения	В течение года	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР
9.	Изготовление рекламной продукции (листовки, буклеты, баннеры, стенды)	В течение года	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР
10.	Пополнять методическую базу ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО	В течение года	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР